

令和6年度 重要事項説明書

1. 施設の概要

名称	桑の実本郷保育園		
所在地	所沢市大字本郷269番地の1		
開園日	平成22年4月1日		
連絡先	TEL番号	04-2946-8717	FAX番号 04-2946-8718
	Eメールアドレス	hon-goh@kuwanomi.or.jp	
法人	社会福祉法人 桑の実会		
園長	安田 則子		
施設の種類	保育所		

2. 定員

0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	合計
5	7	12	12	12	12	60

3. 職員体制

職名	専任	非常勤	合計
施設長	1	0	1
主任保育士	1	0	1
保育士	9	2	11
栄養士	1	0	1
調理員	1	1	2
その他	1	0	1
合計	14	3	17

埼玉県児童福祉法施行条例、埼玉県保育所設置認可基準及びその他法令等の定める基準を順守し、保育に必要な職員として、左記の職種の職員を配置しています。

4. 開園日・開園時間及び休園日

開園日	月曜日から土曜日	
開園時間	7時00分～19時00分（土曜日：7時00分～18時00分）	
保育時間	保育室（1歳未満）	7時00分～18時00分
	保育室（1歳以上）	8時30分～16時30分
延長保育時間	保育室（1歳未満）	18時00分～19時00分
	保育室（1歳以上）	7時00分～8時30分、16時30分～19時00分
休園日	日曜・祝日・年末年始	

5. 給食

給食	自園給食	アレルギー等	現在の症状や除去内容について対応可能か相談して下さい
----	------	--------	----------------------------

6. 利用者負担額

保育料	保育料は、所沢市が定める条例によるものとします	
給食費	標準時間：100円/30分、短時間：100円/30分～1時間 ※詳しくはお問い合わせ下さい	
延長保育料	毎月28日（前月分・給食費のみ当月分）・口座引落とし	
おやつ代	補食代 30円	
支払総額		支払総額
		別表1参照

7. 選考の方法

利用の申込みをした子どもの数と入所児の総数が利用定員の総数を超える場合については、市が行う利用調整により選考します。

8. 緊急時の対応方法

保育中に容体の変化等があった場合は、あらかじめ保護者の方が指定した緊急連絡先へ連絡をし、嘱託医又は主治医へ連絡をとるなど必要な措置を講じます。

緊急連絡先	氏名	木津 隆元	(くわのみ本郷クリニック)
	所在地	所沢市大字本郷268番地の1	電話	04-2946-8890	
緊急連絡先	氏名	天川 智央	(天川歯科クリニック)
	所在地	所沢市下安松609-1	電話	04-2945-6711	

9. 非常災害時等の対策

避難場所	園庭に避難し、その後必要に応じて東所沢小学校に避難する 保護者との連絡は、メールシステム及びホームページと災害ダイヤルを利用する			
避難訓練	毎月1回火災・地震想定避難・消火訓練及び年2回消防職員立会い避難訓練			
防災設備	煙・熱感知器、消火器			
避難経路	第1 避難場所	園庭	第2 避難場所	東所沢小学校

10. 虐待等の防止

入所児の人権の擁護・虐待防止のため、責任者を設置する等の必要な体制の整備を行うとともに職員に対し、研修を実施する等の措置を講ずるように努めます。

責任者	安田 則子 (施設長)
-----	-------------

1 1. 個人情報保護方針

【個人情報の取扱方法】	社会福祉法人桑の実会 個人情報保護に対する基本方針参照
-------------	-----------------------------

1 2. 苦情解決体制

責任者	氏名 安田 則子	電話	(役職 施設長)
責任者	氏名 白川 真理子	電話	(役職 事務員)
責任者	氏名 杉本 孝一郎	連絡先:04-2923-8086	(評議員選任解任委員)
責任者	氏名 小林 ゆき彖	連絡先:04-2928-6442	(評議員選任解任委員)
連絡先	TEL、直接		

1 3. 傷害保険の概要

傷害保険	損害賠償保険
傷害保険	普通傷害保険

1 4. その他の重要事項

--

別表 1 (第 9 条関係・重要事項説明書) 令和 6 年度

※実費徴収

(1) 延長保育料

項目	区分	金額
延長保育料	短時間認定	100 円/30 分~1 時間 ※0~2 歳児は短時間認定と標準時間認定の保育料の差額を 1 ヶ月当たりの上限とする。3 歳児以上は 600 円を 1 ヶ月当たりの上限とする。 ※標準時間の時間帯を超えた場合は、標準時間認定児と同じ料金を加算する。
		100 円/30 分
	標準時間認定	

※補食代 30 円/1 回 (18:00 過ぎ)

(2) 給食費

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
給食費	3 歳以上児の主食に要する費用 (主食費)	1,000 円/月
	3 歳以上児の副食に要する費用 (副食費) ※年収 360 万円未満世帯及び第 3 子以降は免除	4,700 円/月

※1 か月すべて欠席の場合のみ給食費の徴収なし

(ただし、前月 20 日までに「給食提供停止申請書」の提出が必要)

(3) その他

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
連絡帳	保育園と家庭との連絡用	0 歳児 190 円/冊 1・2 歳児 170 円/冊 3 歳児以上 210 円/冊
カラー帽子	お散歩時着用 入園時 その後随時購入可	950 円
保健衛生費	ふとん乾燥代 (4 月に 1 年分徴収)	1,320 円/年
出席ブック	各児出席日にシールを添付 (3 歳児以上)	680 円/冊
おどろぐ箱	はさみ・のり・クレヨン・粘土・粘土ケース ヘラ・お道具箱 (左利きはさみも同額) (3 歳児クラス進級時に購入)	2,500 円
体操着 (上下)	体操教室・運動会時等に着用 (3 歳児クラス進級時に購入)	3,650 円
保育園カード	保育時間のカウント 再発行時のみ有料	550 円/枚
メロディオン唄口	楽器は園のものを使用 (5 歳児クラス進級時)	454 円
遠足代金	お別れ遠足 (5 歳児) 実費※ 詳細が決まり次第事前に書面通知する	1,500~2,000 円程度
布団 布団カバー	お昼寝用 (希望購入)	掛・敷各 3,300 円/枚 カバー各 1,650 円/枚
不織布マスク	忘れた場合 汚損した場合 (3 歳児以上)	10 円/枚
下着 (パンツ)	着替えが不足した場合	250 円/枚